

2019 年度

# 法学部集中講義の 申し込みについて

今年度の法学部集中講義は、別紙「開講日一覧」及び「集中講義時間割」のとおり、開講される予定です。

- ・ **法学部学生は**、履修登録期間内に学生ポータルシステムにアクセスして、Web 上で登録を行ってください。  
【学生ポータルシステム】

<https://ku-portal.kyushu-u.ac.jp/campusweb/top.do>



↑学生ポータルシステム

- ・ **法学部以外の学生は**、履修登録期間内に教務第二係（法学部担当）窓口にて「集中講義受付簿」に必要事項を記入し申し込んでください。

## ○履修登録期間

**6月24日（月）～6月28日（金）**

午前9時から

午後5時まで

## ○履修登録確認期間 教務係窓口でのみ修正可能

**7月8日（月）～7月12日（金）**

午前9時から

午後5時まで

### 【 注意 】

集中講義において、履修登録をしながら、実際にはその講義に全く出席しない学生が多く見受けられます。

このことは、資料の準備やテキストの注文、お越しいただく講師の授業計画等に深刻な影響を与えていますので、十分に履修計画を練った上で、登録をしてください。

# 【 登録上の注意事項 】

## 1. 登録期間について

登録期間は必ず守ってください。

## 2. 登録上の注意について（法学部学生のみ）

履修登録画面の「集中講義選択」ボタンを押し、登録画面に進んでください。

Web画面上では、曜日、時限、使用教室は出てきませんので、「開講日一覧」及び「集中講義時間割」で必ず確認してください。

なお、今回の集中講義以外の科目については、追加登録及び削除等は行なわないでください。追加登録及び削除を行ってもデータは更新されません。

## 3. シラバスについて

九州大学法学部ホームページ（<http://www.law.kyushu-u.ac.jp>）で各自確認してください（2019年度前期の最下部にあります）。

## 4. 教科書の購入について

履修するにあたって教科書の購入が望ましい科目があります。開講日一覧及びシラバスにて確認してください。該当する科目の教科書は、九大生協イースト1号館店に発注しています。なお、**売り切れる場合もありますので、遅くとも開講1週間前までには購入してください（売り切れの場合は、各自で注文のこと。）。**

## 5. 開講期間の重複について

別表「開講日一覧」内の「日程重複科目」欄には、その科目と日程が重なっている科目の番号が記載されており、これらの科目については重複登録はできません。重複登録を行った者は、重複科目全ての登録を取り消しますので十分に注意してください。