

令和 8 年度

九州大学法科大学院

(九州大学大学院法務学府実務法学専攻)

学生募集要項

(一般選抜)

目 次

	ページ
1. 募集人員.....	2
2. 出願資格.....	3
3. 出願資格の事前審査.....	4
4. 選考方法.....	4
5. 出願期間.....	6
6. 提出書類等.....	6
7. 入学検定料.....	7
8. 筆記試験の実施日時・場所.....	7
9. 合格者発表.....	8
10. 追加合格.....	9
11. 入学手続.....	9
12. 障害等のある入学志願者について.....	9
13. 入学料免除、授業料免除、日本学生支援機構奨学金の返還免除などについて.....	9
14. 長期履修制度について.....	10
15. 注意事項.....	10
16. 個人情報の利用について.....	11
17. 九州大学法科大学院の伊都地区移転について.....	11
18. 大規模災害で被災した志願者の入学検定料の免除について.....	11

令和 8 年 度
九州大学法科大学院（大学院法務学府実務法学専攻）学生募集要項
（一般選抜）

1. 募集人員

志望するコース	入 試		募集人員
未修者コース	未修者一般選抜		15名
既修者コース	既修者一般選抜		15名
	法曹コース生 特別選抜	5年一貫型	最大9名
		開放型	最大6名
合 計			45名

(1) 未修者コース（3年コース）

未修者一般選抜では、書類審査及び筆記試験（論文試験）により選抜を行います。

(2) 既修者コース（2年コース）

第1年次の授業科目の履修を免除するのに十分な実定法に関する基礎的な知識と能力を有する者を対象とし、1年次配当の法律基本科目32単位が認定され、標準修業年限が2年に短縮されます。

なお、既修者コースについては、募集人員のうちの15名を、法曹コース生を対象とする特別選抜により選抜します。

募集人員の残り15名については、既修者一般選抜により選抜します。既修者一般選抜では、書類審査と7科目（憲法、行政法、民法、商法、民事訴訟法、刑法、刑事訴訟法）の筆記試験（法学専門試験）により選抜を行います。なお、特別選抜の合格者が最大募集人員に満たない場合は、既修者一般選抜の定員に振り替えます。

(3) 併願制度について

(a) 既修者コースと未修者コースを併願することができます。

(b) 併願を希望する場合は、既修者一般選抜の法学専門試験及び未修者一般選抜の論文試験をともに受験しなければなりません。

(c) 合格判定の手順

既修者コースの合格者を選抜した後に、（既修者一般選抜に不合格であった）併願志願者と未修者コースの専願者を対象に、未修者コースの合格者を決定します。

未修者コースの合格判定に際しては、併願志願者の法学専門試験の成績は一切考慮しません。

2. 出願資格

出願資格を有する者は、次の(1)~(10)のいずれかに該当する方とします。

- (1) 学校教育法第83条に定める大学の卒業者及び令和8年3月31日までに卒業見込みの者
 - * 学部3年次生で、各大学で認められている早期卒業制度により早期卒業する見込みの者も含まれます。
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び令和8年3月31日までに授与される見込みの者
 - * 大学改革支援・学位授与機構（旧学位授与機構及び大学評価・学位授与機構）から学士の学位を授与された者及び授与される見込みの者を指します。
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和8年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和8年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和8年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和8年3月31日までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和8年3月31日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
 - * 旧大学令による大学、各省庁組織令・設置法による大専学校等を卒業した者及び卒業見込みの者を指します。
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本法科大学院が、その教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
 - * 大学院に早期入学した者を指します。
- (10) 本法科大学院が、日本の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの（令和8年4月1日現在）
 - * 短期大学・高等専門学校の卒業生、専修学校・各種学校の卒業生、外国大学日本校・外国人学校の卒業生等、大学卒業資格を有していない者を対象としています。

3. 出願資格の事前審査

出願資格の(9)、(10)により出願を希望する方については、出願に先立って、出願資格の審査を行うので、9月5日(金)17時までに次の書類等を九州大学人文社会科学系事務部学務課専門職員に提出してください。(郵送する場合は書留郵便とし、封筒表面に「出願資格審査申請」と朱書きしてください。)

- (1) 出願資格審査申請書 指定様式
- (2) 入学願書 指定様式
- (3) 最終学校の成績証明書 出身学校長が発行したもの
- (4) 最終学校の卒業(見込)証明書 出身学校長が発行したもの
- (5) その他出願資格を証明する資料 様式任意

なお、出願資格事前審査の結果は、9月12日(金)頃、本人あてに通知します。

出願を認められた方は、出願期間内に、「3. 出願資格の事前審査」で提出した書類を除く「6. 提出書類等」の残りの書類を提出してください。

*大規模災害被災者には検定料免除を行う場合があるので、18を参照してください。

4. 選考方法

既修者コース志願者を対象とした試験と、未修者コース志願者を対象とした試験を実施します。(併願も可能です。)

(1) 書類審査(既修者コース志願者、未修者コース志願者、併願志願者に共通)

① 審査事項及び配点

学部成績 (30点)

成績証明書以外の書類選考 (20点)

② 学部成績による書類選考

単位を修得した一般教育科目と専門科目のうち、成績が「優」「良」「可」等に区分されている科目を対象として、審査します。

単位を修得していない科目、及び、成績が合否等で判定される科目については、審査対象に含まれません。

③ 成績証明書以外の書類選考

成績証明書以外の提出書類(志望理由書、外国語能力証明書、職業資格証明書)を対象として、審査します。

(2) 筆記試験

筆記試験は、志願したコースに応じて、以下の要領で実施します。

① 未修者コース

(a) 審査事項及び配点

書類審査 (100点)

論文試験 (150点)

(b) 書類審査は、上記(1)①で計算した点数(50点満点)を100点満点に換算します。

(c) 論文試験 社会科学的な知識・素養、論理的思考の能力及び文章構成力・表現力を評価するための試験を行います。なお、英語力を確認する問題は含みません。

45点(30%)を論文試験の最低合格ラインとします(論文試験が45点未満の場合、それだけで不合格とする趣旨です)。

② 既修者コース

(a) 審査事項及び配点

書類審査 (50点)

法学専門試験 (350点)

うち憲法 (50点)

行政法 (50点)

民法 (50点)

商法 (50点)

民事訴訟法 (50点)

刑法 (50点)

刑事訴訟法 (50点)

(b) 書類審査は、上記(1)①で計算した点数(50点満点)をそのまま加算します。

(c) 法学専門試験は、次の7科目について、論文式試験を実施します。

憲法

行政法(行政救済法を含む)

民法

商法(会社法のみ)

民事訴訟法

刑法

刑事訴訟法

なお、試験の時間割に関して、商法及び民事訴訟法は第1科目群として、憲法、民法及び刑法は第2科目群として、行政法及び刑事訴訟法は第3科目群として試験を実施しま

すが、採点は科目毎に評価します。

7科目いずれについても10点(20%)を最低合格ラインとします(例えば、民法で10点未満の場合、それだけで不合格とする趣旨です)。

(d) 法学専門試験では、「デイリー六法」(三省堂)、「ポケット六法」(有斐閣)のいずれか1冊(表紙も含めて市販されている状態のままのものに限る)の持ち込みを許可します。

ただし、氏名以外の書き込みのないものに限ることとし、氏名以外の文字が1文字でも記入されていれば、書き込みのある六法とみなします。ラインマーカー等で線を引くことは、書き込みとみなします。

(e) 既修者の認定

既修者コースの入学試験では、法学の基礎学力を包括的に審査します。したがって、科目ごとの既修認定は行いません。

5. 出願期間

令和7年9月24日(水)から9月30日(火) 17時まで

(郵送分の書類については9月30日(火)の消印有効)

6. 提出書類等

出願者は、*マークのついた書類は指定のアップロード先に、それ以外の書類は郵送(書留・速達)にて、それぞれ出願期間内に提出してください。

【アップロード先URL】 ~ (1),(2)の書類

https://archive.iii.kyushu-u.ac.jp/public/UDZdwpaT3boUwjQ9c_D1zad0TAkX4WoDF3NgWr3OOjpq

【郵送】

〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学人文社会科学系事務部 学務課 専門職員

◆ 全員が提出しなければならない書類等

(1) 入学願書(*) 指定様式

(2) 志望理由書(*) 指定様式

法律実務家を目指す理由、及び自身が法律家としての適性を有する
と考える理由を、1,500字程度にまとめたもの。これらと直接関係する
職業経験や活動がある場合には、この志望理由書の中で言及してくだ
さい。

- (3) 入学検定料 所定用紙（巻末の「入学検定料の支払いについて」を参照）
 なお、大規模災害被災者には検定料免除を行う場合があるので、**18**を参照してください。
- (4) 成績証明書 出願資格に係るもので出身大学長（学部長）等が発行したもの
 （本学法学部の卒業者及び卒業見込み者は不要）
 なお、大学院修了者はそれに係る成績証明書もあわせて提出してください。（本学大学院法学府・法務学府修了者及び修了見込み者は不要）
- (5) 卒業（見込）証明書又は大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与証明書若しくは短期大学長又は高等専門学校長の学位授与申請（予定）証明書（本学法学部の卒業者及び卒業見込者は不要）

◆ 任意に提出することができる書類

- (6) 外国語能力証明書 出願者が、TOEFL、TOEIC、英検、IELTS、DALF、中国語検定など、外国語の能力を証明する検定試験の証明書を有する場合は、その写しを提出してください。
- (7) 職業資格証明書 出願者が、公認会計士、税理士、司法書士、弁理士、不動産鑑定士、医師、歯科医師など高度の職業資格を有する場合は、その証明書の写しを提出してください。

7. 入学検定料

30,000円（巻末の「入学検定料の支払いについて」を参照）

* 既修者コースと未修者コースを併願する場合も30,000円です。

* 大規模災害被災者には検定料免除を行う場合があるので、**18**を参照してください。

8. 筆記試験の実施日時・場所

筆記試験の会場・集合時刻等の通知は、10月10日（金）頃に、志願者に対し受験票とともに通知します。

筆記試験は、福岡会場（九州大学伊都キャンパス（福岡市西区元岡744））で実施します。

以下に示す試験時間については変更することがあるので、上記通知に注意して下さい。

① 既修者コース

試験日	科目	時間
令和7年10月25日(土) (集合時間 9時30分)	第1科目群 (商法、民事訴訟法)	10時00分～11時40分
	第2科目群 (憲法、民法、刑法)	13時00分～15時30分
	第3科目群 (行政法、刑事訴訟法)	16時00分～17時40分

② 未修者コース

試験日	科目	時間
令和7年10月26日(日) (集合時間 10時00分)	論文試験	10時30分～13時00分

③ 併願志願者の日程

試験日	科目	時間
令和7年10月25日(土) (集合時間 9時30分)	第1科目群 (商法、民事訴訟法)	10時00分～11時40分
	第2科目群 (憲法、民法、刑法)	13時00分～15時30分
	第3科目群 (行政法、刑事訴訟法)	16時00分～17時40分
令和7年10月26日(日) (集合時間 10時00分)	論文試験	10時30分～13時00分

9. 合格者発表

令和7年11月27日(木) 午前10時

法科大学院玄関(六本松施設1階)に掲示するとともに、合格者には文書で通知します。

なお、その際に追加合格の候補者に対しては、その旨を通知します。

また、正規の掲示ではありませんが、本法科大学院のホームページにも同日午前11時頃から合格者の受験番号を掲載します。

URL : <https://www.law.kyushu-u.ac.jp/lawschool/>

合格結果についての電話、メール等での問い合わせには応じられません。

10. 追加合格

入学手続の状況により、未修者コース志願者（併願志願者を含む）の中から追加合格をだすことがあります。

その際には、追加合格の該当者に対してのみ、次の日時に入学願書に記載された電話番号に連絡します。

令和7年12月15日（月）、16日（火）いずれも10：00から17：00まで

11. 入学手続

- (1) 入学手続期間 令和7年12月中旬頃（詳細は合格通知送付時に案内）
- (2) 入学手続書類提出先 九州大学担当窓口（原則郵送のみ受付。詳細は合格通知送付時に案内）
- (3) 入 学 料 282,000円（令和7年度）
- (4) 授 業 料 804,000円（令和7年度、年額）
(注)上記の金額は令和7年度の額であり、入学時及び在学中に改定された場合は、改定時から新たな金額が適用されます。
- (5) そ の 他 詳細については合格通知書等送付の際に通知します。

12. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な合理的配慮を行います。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもあるので、出願に先立ち、次により本法科大学院に申し出てください。

- (1) 相談の時期

令和7年8月29日（金）17時まで

- (2) 相談の方法

事前相談申請書（指定様式）に、障害者手帳の写し、医師の診断書（指定様式）等を添えて、九州大学人文社会科学系事務部学務課専門職員に提出してください。

- (3) 相談結果の通知

相談結果は、9月12日（金）頃、通知します。

13. 入学料免除、授業料免除、日本学生支援機構奨学金の返還免除などについて

各種経済支援については、九州大学ホームページ（下記）で確認してください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/fees/>

14. 長期履修制度について

現に職を有する者であること等やむを得ない事由がある場合に、申請と審査を経て、1学年を2年間かけて履修することが認められる長期履修制度が設けられています。

15. 注意事項

(1) 願書記入及び提出における注意

- ① 願書は本人が作成してください。
(身体に障害を有する等の理由により、本人が作成できない場合を除きます。)
- ② 出願手続後は、書類の変更、追加及び記載事項の書き換えは認めません。
- ③ 願書に虚偽の記載があった場合は、入学後といえども入学の許可を取り消すことがあります。
- ④ 不備のある願書は受理しません。

(2) 提出書類及び入学検定料の返還

願書受理後は、理由の如何にかかわらず、提出された書類及び入学検定料は返還しません。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理されなかった者については返還します。

(3) 受験上の注意

- ① 試験開始の30分前までに、試験室に入室してください。
- ② 筆記試験の開始時刻に遅刻した場合は、試験開始後30分以内に限り受験を認めます。
- ③ 試験当日は「受験票」を忘れずに持参し、筆記試験中は机の上に呈示してください。
- ④ 筆記具は下記のとおりとし、それに従わない答案は採点しないことがあります。
論文試験においては、B又はHBの鉛筆又はシャープペンシルを使用してください。
法学専門試験においては、黒インクのボールペン又は黒インクの万年筆(ただし、インクがプラスチック製消しゴム等で消えないものに限る。)を使用してください。
筆記具の貸出は行いません。
- ⑤ ラインマーカー及び色鉛筆の使用は、問題検討のために、問題用紙及び答案構成用の下書き用紙に限り許可します。
- ⑥ 試験時間中の飲食は禁止します。ただし、水分補給のため、蓋付きのペットボトル等に入った飲料は机の上に置き、飲むことができます。

(4) 令和8年度九州大学大学院入学者選抜試験に関する個人情報(成績)について

- ① 令和8年4月中旬から下旬(予定)に、受験者本人からの開示請求に基づき、個人情報(成績)開示を行う予定です。
- ② 開示請求に際し、九州大学法科大学院の受験票が必要となるので、開示を希望する受験者は、受験票を手元に保管してください。
- ③ 詳細については、令和8年4月上旬ころ、九州大学法科大学院ホームページ(<https://www.law.kyushu-u.ac.jp/lawschool/>)で告知します。

16. 個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所、氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用します。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用します。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学料免除及び授業料免除等の選考資料として利用します。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査、研究資料として利用します。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、以上の目的以外の目的で利用することはありません。また、取得した個人情報を「個人情報の保護に関する法律」その他関連法令により認められる場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

17. 九州大学法科大学院の伊都地区移転について

令和9年4月に九州大学法科大学院は、現在の六本松地区から、伊都地区キャンパスへと移転します。

それにより、令和9年度前期から、すべての授業が伊都地区キャンパスにて開始される予定です。

詳細は今後必要に応じて、本法科大学院ホームページ（<https://www.law.kyushu-u.ac.jp/lawschool/>）に掲載します。

18. 大規模災害で被災した志願者の入学検定料の免除について

(1) 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるものは、次に該当する方です。

ア 東日本大震災、熊本地震、平成30年7月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第19号、令和2年7月豪雨及び令和6年能登半島地震における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する方

㊦ 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、準半壊または準半壊に至らない損壊（一部損壊）と判断された場合、流出した場合

㊧ 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

※ なお、上記災害救助法適用地域以外で被災した志願者で、上記㊦、㊧のいずれかに該当する方については、学務部入試課(092-802-2004)へご相談ください。

イ 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された方

(2) 免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ下記問合せ先へ連絡し、該当すると判断された方は、入学検定料免除申請書（九州大学Web サイトからダウンロード URL <https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption/>）に、次のうちいずれかの証明書等を添えて出願書類とともに提出してください。

なお、申請が認められた場合は、出願時に「入学検定料」を払い込まないでください。

ア (1)ア㉗に該当する場合

り災証明書

イ (1)ア㉘に該当する場合

死亡又は行方不明を証明する書類

ウ (1)イに該当する場合

被災証明書

問合せ先：九州大学人文社会科学系事務部学務課専門職員（092-802-6374）

入学検定料の支払いについて

入学検定料については、次ページの「九州大学入学検定料払込方法」を参照し、E-支払いサイト(<https://e-shiharai.net/>)にアクセスの上、支払手続きを行ってください（決済手数料は、志願者が負担することになります）。

支払期間 令和7年9月19日（金）～9月30日（火）
※出願期間内に支払の証明が提出できるようにお支払いください。

-----（切り取りの上、提出してください。）-----

入学検定料収納証明書貼付台紙

	志望学部・専攻	令和8年度 法務学府実務法学専攻
志願者	住 所	
	氏 名	
	連絡先(TEL)	
「収納証明書」貼付欄		

九州大学 入学検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯網は決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い

<p>セブン-イレブン 【払込票番号:13ケタ】</p> <p>●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。</p> <p>マルチコピー機は使用しません</p>	<p>ファミリーマート 【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】</p> <p>マルチコピー機へ ↓ 代金支払い ↓ 番号入力画面に進む 【お客様番号】【確認番号】入力</p>	<p>ペイジー対応ATM ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他</p> <p>「税金・各種料金(ペイジー)」を選択 ↓ 収納機関番号に【58021】と入力 ↓ 【お客様番号】【確認番号】を入力 ↓ 支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料をお支払い</p>	<p>ペイジー対応ネットバンク ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他</p> <p>ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込(ペイジー)」をクリック ↓ 収納機関番号に【58021】と入力 ↓ 【お客様番号】【確認番号】を入力 ↓ 画面上で金額を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)</p>	<p>VISA Mastercard JCB American Express UnionPay</p> <p>※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。</p>
<p>ローソン・ミニストップ 【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】</p> <p>Loppiへ ↓ 各種サービスメニュー ↓ 各種代金・インターネット受付 ↓ 各種代金お支払い ↓ マルチペイメントサービス 【お客様番号】【確認番号】入力</p>	<p>ネット専門銀行 楽天、auじぶん、PayPay銀行他</p> <p>お申し込み確定画面から『ネットバンクでの支払い』をクリック ↓ 支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン ※一度、ブラウザを閉じてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください。その際には、1ケタのお客様番号が必要です。 ↓ 払込内容を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)</p>	<p>Web申込みの際に、支払いに利用するカードを選択 ↓ 画面の指示に従い、支払手続を行ってください。</p>		
<p>レジで代金を支払い、「入学検定料・選考料取扱明細書」を受け取ってください。</p>		<p>支払い完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された「受付番号」と「生年月日」を入力して【収納証明書】を印刷してください。 ※プリンタのある環境が必要です。</p>		

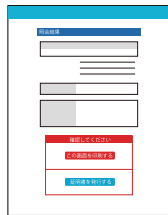
3 出願

【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封して出願。

<注意>
スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※当サイトでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

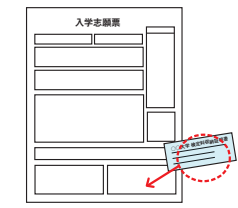


【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入学検定料収納証明書貼付台紙の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を貼付する際には、糊本体の注意書きに「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印刷」不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いの方は、支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、【**収納証明書**】を印刷して出願書類に貼付してください。
- 「申込内容照会」で収納証明書が印刷できるのは、セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いされた場合に限りです。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 銀聯網でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いいコンビニエ、支払方法は変更になる可能性があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

入学試験に関する問い合わせ先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

**九州大学人文社会科学系事務部
学務課専門職員**

電 話 092-802-6374

月曜日から金曜日の9時30分～17時
(年末年始、土日祝日を除く)