

令和 9 年度

# 九州大学法科大学院

(九州大学大学院法務学府実務法学専攻)

## 学生募集要項

(一般選抜)

### 目 次

ページ

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| 1. 募集人員.....                                | 1  |
| 2. 出願資格.....                                | 2  |
| 3. 出願資格の事前審査.....                           | 3  |
| 4. 選考方法.....                                | 3  |
| 5. 出願期間・出願方法.....                           | 5  |
| 6. 提出書類等.....                               | 5  |
| 7. 入学検定料.....                               | 6  |
| 8. 筆記試験の実施日時・場所.....                        | 7  |
| 9. 合格者発表.....                               | 7  |
| 10. 追加合格.....                               | 8  |
| 11. 入学手続.....                               | 8  |
| 12. 障害等のある入学志願者について.....                    | 8  |
| 13. 入学料免除、授業料免除、日本学生支援機構奨学金の返還免除などについて..... | 8  |
| 14. 長期履修制度について.....                         | 8  |
| 15. 注意事項.....                               | 9  |
| 16. 個人情報の利用について.....                        | 9  |
| 17. 九州大学法科大学院の伊都地区移転について.....               | 10 |
| 18. 大規模災害で被災した志願者の入学検定料の免除について.....         | 10 |

# 令和 9 年 度

## 九州大学法科大学院（大学院法務学府実務法学専攻）学生募集要項 （一般選抜）

### 1. 募集人員

| 志望するコース | 入 試            |        | 募集人員 |
|---------|----------------|--------|------|
| 未修者コース  | 未修者一般選抜        |        | 15名  |
| 既修者コース  | 既修者一般選抜        |        | 15名  |
|         | 法曹コース生<br>特別選抜 | 5 年一貫型 | 9 名  |
|         |                | 開放型    | 6 名  |
| 合 計     |                |        | 45名  |

#### (1) 未修者コース（3年コース）

未修者一般選抜では、書類審査及び筆記試験（論文試験）により選抜を行います。

#### (2) 既修者コース（2年コース）

第1年次の授業科目の履修を免除するのに十分な実定法に関する基礎的な知識と能力を有する者を対象とし、1年次配当の法律基本科目32単位が認定され、標準修業年限が2年に短縮されます。

なお、既修者コースについては、合計30名を募集します。このうち、法曹コース生を対象とする特別選抜により15名（5年一貫型9名、開放型6名）を、既修者一般選抜により残り15名を選抜します。

既修者一般選抜では、書類審査と7科目（憲法、行政法、民法、商法、民事訴訟法、刑法、刑事訴訟法）の筆記試験（法学専門試験）により選抜を行います。なお、特別選抜の合格者が募集人員に満たない場合は、既修者一般選抜の定員に振り替えます。

#### (3) 併願制度について

(a) 既修者コースと未修者コースを併願することができます。

(b) 併願を希望する場合は、既修者一般選抜の法学専門試験及び未修者一般選抜の論文試験をともに受験しなければなりません。

(c) 合格判定の手順

既修者コースの合格者を選抜した後に、（既修者一般選抜に不合格であった）併願志願者と未修者コースの専願者を対象に、未修者コースの合格者を決定します。

未修者コースの合格判定に際しては、併願志願者の法学専門試験の成績は一切考慮しません。

## 2. 出願資格

出願資格を有する者は、次の(1)～(10)のいずれかに該当する方とします。

- (1) 学校教育法第83条に定める大学の卒業者及び令和9年3月31日までに卒業見込みの者

＊ 学部3年次生で、各大学で認められている早期卒業制度により早期卒業する見込みの者も含みます。

- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び令和9年3月31日までに授与される見込みの者

＊ 大学改革支援・学位授与機構（旧学位授与機構及び大学評価・学位授与機構）から学士の学位を授与された者及び授与される見込みの者を指します。

- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者

- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者

- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者

- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和9年3月31日までに授与される見込みの者

- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者

- (8) 文部科学大臣の指定した者

＊ 旧大学令による大学、各省庁組織令・設置法による大学校等を卒業した者及び卒業見込みの者を指します。

- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本法科大学院が、その教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの

＊ 大学院に早期入学した者を指します。

- (10) 本法科大学院が、日本の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの（令和9年4月1日現在）

＊ 短期大学・高等専門学校の卒業者、専修学校・各種学校の卒業者、外国大学日本校・外国人学校の卒業者等、大学卒業資格を有していない者を対象としています。

### 3. 出願資格の事前審査

出願資格の(9)、(10)により出願を希望する方については、出願に先立って、出願資格の審査を行うので、9月4日(金)17時までに次の書類等を九州大学人文社会科学系事務部学務課専門職員にメールにて提出してください(メールアドレスは巻末記載)。

- (1) 出願資格審査申請書          指定様式
- (2) 入学願書                      指定様式
- (3) 最終学校の成績証明書      出身学校長が発行したもの
- (4) 最終学校の卒業(見込)証明書    出身学校長が発行したもの
- (5) その他出願資格を証明する資料    様式任意

なお、出願資格事前審査の結果は、9月11日(金)頃、本人あてに通知します。

出願を認められた方は、出願期間内に、インターネット出願システムにて出願してください。

\*大規模災害被災者には検定料免除を行う場合があるので、18を参照してください。

### 4. 選考方法

既修者コース志願者を対象とした試験と、未修者コース志願者を対象とした試験を実施します。(併願も可能です。)

#### (1) 書類審査(既修者コース志願者、未修者コース志願者、併願志願者に共通)

##### ① 審査事項及び配点(合計50点)

学部成績                                      (30点)

成績証明書以外の書類選考      (20点)

##### ② 学部成績による書類選考

単位を修得した一般教育科目と専門科目のうち、成績が「優」「良」「可」等に区分されている科目を対象として、審査します。

単位を修得していない科目、及び、成績が合否等で判定される科目については、審査対象に含まれません。

##### ③ 成績証明書以外の書類選考

成績証明書以外の提出書類(志望理由書、外国語能力証明書、職業資格証明書)を対象として、審査します。

#### (2) 筆記試験

筆記試験は、志願したコースに応じて、以下の要領で実施します。

##### ① 未修者コース

##### (a) 審査事項及び配点(合計250点)

書類審査                                      (100点)

論文試験                                      (150点)

(b) 書類審査は、上記(1)①で計算した点数(50点満点)を100点満点に換算します。

(c) 論文試験 社会科学的な知識・素養、論理的思考の能力及び文章構成力・表現力を評価するための試験を行います。なお、英語力を確認する問題は含みません。

45点(30%)を論文試験の最低合格ラインとします(論文試験が45点未満の場合、それだけで不合格とする趣旨です)。

## ② 既修者コース

### (a) 審査事項及び配点（合計400点）

|        |        |
|--------|--------|
| 書類審査   | (50点)  |
| 法学専門試験 | (350点) |
| うち憲法   | (50点)  |
| 行政法    | (50点)  |
| 民法     | (50点)  |
| 商法     | (50点)  |
| 民事訴訟法  | (50点)  |
| 刑法     | (50点)  |
| 刑事訴訟法  | (50点)  |

(b) 書類審査は、上記(1)①で計算した点数（50点満点）をそのまま加算します。

(c) 法学専門試験は、次の7科目について、論文式試験を実施します。

憲法  
行政法（行政救済法を含む）  
民法  
商法（会社法のみ）  
民事訴訟法  
刑法  
刑事訴訟法

なお、試験の時間割に関して、商法及び民事訴訟法は第1科目群として、憲法、民法及び刑法は第2科目群として、行政法及び刑事訴訟法は第3科目群として試験を実施しますが、採点は科目毎に評価します。

7科目いずれについても10点（20％）を最低合格ラインとします（例えば、民法で10点未満の場合、それだけで不合格とする趣旨です）。

(d) 法学専門試験では、「デイリー六法」（三省堂）、「ポケット六法」（有斐閣）のいずれか1冊（表紙も含めて市販されている状態のままのものに限る）の持ち込みを許可します。

ただし、氏名以外の書き込みのないものに限ることとし、氏名以外の文字が1文字でも記入されていれば、書き込みのある六法とみなします。ラインマーカー等で線を引くことは、書き込みとみなします。

### (e) 既修者の認定

既修者コースの入学試験では、法学の基礎学力を包括的に審査します。したがって、科目ごとの既修認定は行いません。

## 5. 出願期間・出願方法

(1) 出願期間（インターネット出願システムへの入力期間）

令和8年9月24日（木）から9月30日（水） 17時まで

(2) 出願手続

出願手続は、上記期間中にインターネット出願システムへの入力により行います。

<https://www.law.kyushu-u.ac.jp/lawschool/admission/>

- ① 出願期間中に、出願完了のボタンを押し、出願を完了させてください。出願完了のボタンを押さないと、出願が完了したことになりません。出願手続完了後、インターネット出願システムに登録したメールアドレス宛に、出願が完了した旨のメールが届きますので、メールが届いたことを必ず確認してください。
- ② 上記出願期間内に「出願完了」のボタンが押されない場合、出願は受け付けられませんので、注意してください。
- ③ 出願書類等に不備のあるものは受理しません。
- ④ 出願後は、出願の取下げ及び出願書類等の記載事項の変更を認めません。また、出願書類等及び入学検定料は、返還しません。
- ⑤ 願書受付締切り後の出願資格確認を経て、出願を受理した場合は、インターネット出願システムにより受験票を表示します。受験票の表示開始は、インターネット出願システムに登録したメールアドレス宛にお知らせします。なお、受験にあたり必要な情報はインターネット出願システムに登録したメールアドレス宛にお送りしますので、出願後はメールをよく確認してください。
- ⑥ 受験票は、インターネット出願システムからダウンロードし、受験当日までに必ず印刷の上、当日は印刷したものを持参してください。

## 6. 提出書類等

|                                          |                                                                                                                                    |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学願書                                     | インターネット出願システムに必要事項を入力してください。                                                                                                       |
| 顔写真データ<br>(PNG、JPG、JPEG)                 | 3か月以内に撮影した志願者本人が判別できるもので、正面上半身無帽（サイズの比率は縦4：横3）のものとします。                                                                             |
| 志望理由書<br>(指定様式)<br>(PDF)                 | 法律実務家を目指す理由、及び自身が法律家としての適性を有すると考える理由を、1,500字程度にまとめたもの。これらと直接関係する職業経験や活動がある場合には、この志望理由書の中で言及してください。                                 |
| 成績証明書 (PDF)<br>※入学手続の際は原本提出が必要です。        | 出願資格に係るもので出身大学長（学部長）等が発行したもの<br>なお、大学院修了者はそれに係る成績証明書もあわせて提出してください。                                                                 |
| 卒業（見込）証明書<br>(PDF)<br>※入学手続の際は原本提出が必要です。 | 出身大学が発行するもの、又は大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与（見込）証明書若しくは短期大学長又は高等専門学校長の学位授与申請（予定）証明書（本学法学部の卒業者及び卒業見込者は不要）<br>（注）出願資格(9)又は(10)により出願する者は除きます。 |
| 入学検定料 (PDF)<br>30,000円                   | 払込を証明する書類<br>検定料の振込方法については、「7. 入学検定料」および本要項に掲載の「九州大学入学検定料払込方法」を参照してください。                                                           |
| 外国語能力証明書<br>(任意) (PDF)                   | 出願者が、TOEFL、TOEIC、英検、IELTS、DALF、中国語検定など、外国語の能力を証明する検定試験の証明書を有する場合は、その写し                                                             |
| 職業資格証明書<br>(任意) (PDF)                    | 出願者が、公認会計士、税理士、司法書士、弁理士、不動産鑑定士、医師、歯科医師など高度の職業資格を有する場合は、その証明書の写し                                                                    |

※アップロードする書類は、明瞭なものとし、指定されたファイルの形式で提出してください。

※アップロード可能な各ファイルサイズの上限は、それぞれ20 MB です。

※卒業（見込）証明書、成績証明書その他の提出書類に記載された氏名が、入学願書記載の氏名と異なる場合は、戸籍抄本（戸籍個人事項証明書）等、氏名の変更を証明する書類を併せて提出してください。なお、書類の取扱いについて配慮を要する事情がある場合は、出願に先立ち、下記問合せ先までご相談ください。

## 7. 入学検定料

納付可能期間 令和8年9月17日（木）～ 令和8年9月30日（水）

30,000円（本要項に掲載の「九州大学入学検定料払込方法」を参照）

\*既修者コースと未修者コースを併願する場合も30,000円です。

\*大規模災害被災者には検定料免除を行う場合があるので、18を参照してください。

入学検定料は、e-支払いサイト（<https://e-shiharai.net/>）へ事前申込の上、①コンビニエンスストア、または②コンビニエンスストア以外（クレジットカード等）により納付してください。

なお、振込手数料は、志願者が負担してください。

### 【① コンビニエンスストアで決済した場合】

「入学検定料・選考料・取扱明細書」をPDF にして、インターネット出願システムにアップロードしてください。

### 【② コンビニエンスストア以外で決済した場合】

「申込内容照会」の照会結果をPDF にして、インターネット出願システムにアップロードしてください。

（お願い）e-支払いサイトにおける手順等に関するご質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくある質問」（<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>）を参照した上で、イーサービスサポートセンターへ問い合わせてください。

## 8. 筆記試験の実施日時・場所

筆記試験の会場・集合時刻等については、10月9日（金）頃に、出願者に通知します。  
筆記試験は、九州大学伊都キャンパス（福岡市西区元岡744）で実施します。

以下に示す試験時間については変更することがあるので、上記通知に注意して下さい。

### ① 既修者コース

| 試 験 日                         | 科 目                  | 時 間           |
|-------------------------------|----------------------|---------------|
| 令和8年10月24日（土）<br>（集合時間 9時30分） | 第1科目群<br>（商法、民事訴訟法）  | 10時00分～11時40分 |
|                               | 第2科目群<br>（憲法、民法、刑法）  | 13時00分～15時30分 |
|                               | 第3科目群<br>（行政法、刑事訴訟法） | 16時10分～17時50分 |

### ② 未修者コース

| 試 験 日                          | 科 目  | 時 間           |
|--------------------------------|------|---------------|
| 令和8年10月25日（日）<br>（集合時間 10時00分） | 論文試験 | 10時30分～13時00分 |

### ③ 併願志願者の日程

| 試 験 日                          | 科 目                  | 時 間           |
|--------------------------------|----------------------|---------------|
| 令和8年10月24日（土）<br>（集合時間 9時30分）  | 第1科目群<br>（商法、民事訴訟法）  | 10時00分～11時40分 |
|                                | 第2科目群<br>（憲法、民法、刑法）  | 13時00分～15時30分 |
|                                | 第3科目群<br>（行政法、刑事訴訟法） | 16時10分～17時50分 |
| 令和8年10月25日（日）<br>（集合時間 10時00分） | 論文試験                 | 10時30分～13時00分 |

## 9. 合格者発表

令和8年11月26日（木） 午前10時

法科大学院玄関（六本松施設1階）に掲示するとともに、合格者にはインターネット出願システムにて通知します。

なお、その際に追加合格の候補者に対しては、その旨を通知します。

また、本法科大学院のホームページにも同日午前10時頃から合格者の受験番号を掲載します。

URL：<https://www.law.kyushu-u.ac.jp/lawschool/>

可否結果についての電話、メール等での問い合わせには応じられません。



## 10. 追加合格

入学手続の状況により、未修者コース志願者（併願志願者を含む）の中から追加合格をだすことがあります。

その際には、追加合格の該当者に対してのみ、次の日時に入学願書に記載された電話番号に連絡します。

令和8年12月14日（月）、15日（火）いずれも10：00から17：00まで

## 11. 入学手続

(1) 入学手続期間 令和8年12月中旬頃（詳細は合格通知送付時に案内）

(2) 入学手続書類提出先 インターネット出願システムにて行います。

(3) 入 学 料 282,000円（令和8年度）

(4) 授 業 料 804,000円（令和8年度、年額）

（注）上記の金額は令和8年度の額であり、入学時及び在学中に改定された場合は、改定時から新たな金額が適用されます。

(5) そ の 他 詳細については合格通知書等送付の際に通知します。

## 12. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な合理的配慮を行います。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもあるので、出願に先立ち、次により本法科大学院に申し出てください。

(1) 相談の時期

令和8年8月28日（金）17時まで

(2) 相談の方法

事前相談申請書（指定様式）に、障害者手帳の写し、医師の診断書（指定様式）等を添えて、九州大学人文社会科学系事務部学務課専門職員（法科大学院担当）にメールにて提出してください。

(3) 相談結果の通知

相談結果は、9月11日（金）頃、通知します。

## 13. 入学料免除、授業料免除、日本学生支援機構奨学金の返還免除などについて

各種経済支援については、九州大学ホームページ（下記）で確認してください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/fees/>

## 14. 長期履修制度について

現に職を有する者であること等やむを得ない事由がある場合に、申請と審査を経て、1学年を2年間かけて履修することが認められる長期履修制度が設けられています。

## 15. 注意事項

### (1) 願書記入及び提出における注意

- ① 願書は本人が作成してください。  
(身体に障害を有する等の理由により、本人が作成できない場合を除きます。)
- ② 出願手続後は、書類の変更、追加及び記載事項の書き換えは認めません。
- ③ 願書に虚偽の記載があった場合は、入学後といえども入学の許可を取り消すことがあります。
- ④ 不備のある願書は受理しません。

### (2) 提出書類及び入学検定料の返還

願書受理後は、理由の如何にかかわらず、提出された書類及び入学検定料は返還しません。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理されなかった者については返還します。

### (3) 受験上の注意

- ① 試験開始の30分前までに、試験室に入室してください。
- ② 筆記試験の開始時刻に遅刻した場合は、試験開始後30分以内に限り受験を認めます。
- ③ 試験当日は「受験票」を忘れずに持参し、筆記試験中は机の上に呈示してください。
- ④ 筆記具は下記のとおりとし、それに従わない答案は採点しないことがあります。  
論文試験においては、B又はHBの鉛筆又はシャープペンシルを使用してください。  
法学専門試験においては、黒インクのボールペン又は黒インクの万年筆（ただし、インクがプラスチック製消しゴム等で消えないものに限る。）を使用してください。  
筆記具の貸出は行いません。
- ⑤ ラインマーカー及び色鉛筆の使用は、問題検討のために、問題用紙及び答案構成用の下書き用紙に限り許可します。
- ⑥ 試験時間中の飲食は禁止します。ただし、水分補給のため、蓋付きのペットボトル等に入った飲料は机の上に置き、飲むことができます。

### (4) 令和9年度九州大学大学院入学者選抜試験に関する個人情報（成績）について

- ① 令和9年4月中旬から下旬（予定）に、受験者本人からの開示請求に基づき、個人情報（成績）開示を行う予定です。
- ② 開示請求に際し、九州大学法科大学院の受験票が必要となるので、開示を希望する受験者は、受験票を手元に保管してください。
- ③ 詳細については、令和9年4月上旬ころ、九州大学法科大学院ホームページ（<https://www.law.kyushu-u.ac.jp/lawschool/>）で告知します。

## 16. 個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所、氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用します。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用します。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学金免除及び授業料免除等の選考資料として利用します。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査、研究資料として利用します。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、以上の目的以外の目的で利用することはありません。また、取得した個人情報を「個人情報の保護に関する法律」その他関連法令により認められる場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

## 17. 九州大学法科大学院の伊都地区移転について

令和9年4月に九州大学法科大学院は、現在の六本松地区から、伊都地区キャンパスへと移転します。

それにより、令和9年度前期から、原則としてすべての授業が伊都地区キャンパスにて開始される予定です。

詳細は今後必要に応じて、本法科大学院ホームページ (<https://www.law.kyushu-u.ac.jp/lawschool/>) に掲載します。

## 18. 大規模災害で被災した志願者の入学検定料の免除について

### (1) 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるものは、次に該当する方です。

ア 東日本大震災、熊本地震、平成30年7月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第19号、令和2年7月豪雨及び令和6年能登半島地震における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する方

㊦ 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、準半壊または準半壊に至らない損壊（一部損壊）と判断された場合、流出した場合

㊧ 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

※ なお、上記災害救助法適用地域以外で被災した志願者で、上記㊦、㊧のいずれかに該当する方については、学務部入試課(092-802-2004)へご相談ください。

イ 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された方

### (2) 免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ下記問合せ先へ連絡し、該当すると判断された方は、入学検定料免除申請書（九州大学Webサイトからダウンロード URL <https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption/>）に、次のうちいずれかの証明書等を添えてインターネット出願システムの入学検定料の箇所にアップロードしてください。

なお、申請が認められた場合は、出願時に「入学検定料」を払い込まないでください。

ア (1) ア㊦に該当する場合  
り災証明書

イ (1) ア㊧に該当する場合  
死亡又は行方不明を証明する書類

ウ (1) イに該当する場合  
被災証明書

問合せ先：九州大学人文社会科学系事務部学務課専門職員（法科大学院担当）

〒819-0395 福岡市西区元岡744

TEL 092-802-6374

E-mail [jbksensyoku@jimu.kyushu-u.ac.jp](mailto:jbksensyoku@jimu.kyushu-u.ac.jp)

# 九州大学 入学検定料払込方法

## 1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



## 2 お支払い



## 3 出願

### 【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封して出願。

#### <注意>

スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。



### 【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学検定料収納証明書貼付台紙の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を貼付する際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

## ⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いの方は、支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、【収納証明書】を印刷して出願書類に貼付してください。
- 「申込内容照会」で収納証明書が印刷できるのは、セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いされた場合に限りです。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる可能性があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

入学試験に関する問い合わせ先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学人文社会科学系事務部

学務課専門職員（法科大学院担当）

電 話 092-802-6374

E-mail [jbksensyoku@jimu.kyushu-u.ac.jp](mailto:jbksensyoku@jimu.kyushu-u.ac.jp)

月曜日から金曜日の9時30分～17時

（年末年始、土日祝日を除く）